

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
COMUNA VÂRFURI
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 120/11.11.2020
Privind delegarea de atribuții Viceprimarului comunei Vârfuri

Primarul comunei Vârfuri, judetul Dambovita – prof. Răzvan Bănanu

Avand in vedere :

- Prevederile art. 152, art. 155 si art. 157 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local nr.49 din 03.11.2020 privind alegerea Viceprimarului comunei Vârfuri.

În temeiul prevederilor art. 152 alin. (1), art. 196 alin. 1 lit. b) si art. 200 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN

Art. 1 - Începând cu data prezentei dispoziții i se delegă Viceprimarului comunei – dl. Drăgoescu Viorel, următoarele atribuții:

- (1) Coordonează și răspunde de buna desfășurare a activității compartimentelor pe care le are în subordine;
- (2) Asigură, în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
 - a) educația;
 - b) sănătatea;
 - c) protecția și refacerea mediului;
- (3) Ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență.
- (4) Controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produsele alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;
- (5) Ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;
- (6) Asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;
- (7) Ia măsuri pentru buna funcționare și întreținere a parcurilor, întreținerea locurilor verzi și întreținerea locurilor de joacă pentru copii;
- (8) Ia măsuri pentru prevenirea și după caz, gestionarea situațiilor de urgență;
- (9) Răspunde de administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;
- (10) Supraveghează, îndrumă și controlează activitatea administrativ-gospodărească a sediului Primăriei, Căminului cultural..
- (11) Organizează evidența lucrărilor de construcții din comună și pune la dispoziția autorităților administrației publice județene sau centrale rezultatele acestor evidențe;
- (12) Ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei, precum și decolmatarea văilor locale și podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor;
- (13) Urmărește și confirmă prestarea activităților în folosul comunității de cei ce intră sub incidența Ordonanței Guvernului nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, aprobată prin Legea nr.641/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- (14) Exerciță controlul privind disciplina în autorizarea și executarea lucrărilor de construcții și urmărește modul de conformare privind măsurile dispuse de Inspectoratul de Stat în Construcții, potrivit dispozițiilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (15) Se ocupă de organizarea pășunatului pe islazul comunal, a lucrărilor de curățenie și fertilizare a islazului;

(16) Coordonează și răspunde de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

(17) Rezolvă și semnează corespondența ce revine primarului în exercitarea competențelor sale, în absența primarului comunei;

(18) Propune primarului comunei măsuri privind eficientizarea activității administrației publice locale;

(19) Îndeplinește și alte atribuții încredințate de primar sau consiliul local;

(20) Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, viceprimarul este șef ierarhic pentru personalul contractual din cadrul Compartimentului Serviciului Gospodărire Locală și colaborează cu toate compartimentele aparatului de specialitate al Primarului, care îi vor asigura tot sprijinul necesar.

Art. 2 - (1) Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul va îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și în condițiile stabilite de acesta prin dispoziție.

(2) În lipsa primarului comunei de la sediul Primăriei, viceprimarul coordonează operativ întreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(3) În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, pe perioada absenței acestuia coordonarea operativă, potrivit alin. (2), este asigurată de secretarul general al comunei. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe secretarul general al comunei în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(4) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, telefonic, în situația în care aceasta este posibil sau imediat ce primarul comunei își face apariția la sediu. În mod similar va proceda secretarul general al comunei în relația cu viceprimarul.

(5) Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art.1.

Art. 3 - (1) În exercitarea atribuțiilor delegate, viceprimarul exercită atribuțiile menționate la art.1 în numele autorității primarului comunei și nu în nume propriu.

(2) În scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate, viceprimarul va prezenta primarului comunei soluții motivate de materializare a acestora.

Art. 4 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează domnul Drăgoescu Viorel, viceprimarul comunei Vârfuri .

Art. 5 - Prezenta dispoziție se comunică Primarului comunei, Viceprimarului comunei și prin intermediul secretarului general al comunei, Instituției Prefectului - Județul Dâmbovița.

Primar,
Prof. Răzvan BĂNARU

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Alina GOGIOIU

